



Colégio Nossa Senhora do Perpétuo Socorro
Juntos fazemos história

Manual do Educando 2012

SHIS EQL 6/8, Conjunto A1 – Lago Sul
Fone: (61) 3248-0043 - CEP 71620-980 – Brasília-DF
e-mail: perpetuo@perpetuosocorro.com.br - www.perpetuosocorro.com.br

NOSSA ESCOLA

Nossa Escola é uma grande Família. Nós nos conhecemos e nos queremos bem. Temos as nossas diferenças, mas sabemos vencê-las com fraternidade e coragem. Trabalhamos juntos, buscando o verdadeiro “Caminho do Coração”, pois sabemos que a maior distância que o homem percorre é a da cabeça ao coração.

MISSÃO

Promover uma Educação fundamentada em valores cristãos, contribuindo para a formação do ser humano, a fim de que atue na sociedade de forma justa e compassiva, criativa e empreendedora.

VISÃO

Ser reconhecida como uma escola de excelência na abordagem de conteúdos e aprovações, buscando, dentro de uma visão cristã, a formação integral do aluno.

PRINCÍPIOS

- A exemplo de Maria, ser no mundo o Coração de Deus;
- Visão cristã em todo processo educativo;
- Educação solidária que passe pelo coração;
- Compromisso com os necessitados;
- Valorização da vida e da biodiversidade;
- Atitude ética e valorização das relações interpessoais;
- Respeito à diversidade;
- Interação escola-família-comunidade;
- Práxis pedagógica para a construção da autonomia;
- Qualificação e competência profissional;
- Tecnologia a serviço da humanização.

MANUAL DO EDUCANDO

INFORMAÇÕES GERAIS

1. FILOSOFIA

O Colégio Nossa Senhora do Perpétuo Socorro é dirigido pelas Irmãs Filhas de Nossa Senhora do Sagrado Coração; é um colégio de caráter confessional, católico, com uma proposta baseada nos princípios de uma educação Evangélico-libertadora, cuja filosofia busca:

1. Imprimir visão cristã em todo o processo educativo;
2. Habilitar o jovem a uma perfeita vida social e comunitária, com visão objetiva e senso crítico da realidade de maneira a atingir sua autêntica liberdade;
3. Capacitar o educando para uma aquisição de valores humanos e cristãos;
4. Orientá-lo para o testemunho de doação de serviço como proposta à vocação cristã, levando-o a ser força atuante na construção de um mundo mais humano e mais justo;
5. Desenvolver suas potencialidades físicas, morais, intelectuais e espirituais, de maneira a atingir sua autêntica liberdade.

2. HORÁRIO DAS AULAS

No processo educativo, não devemos descuidar nunca, pois estamos formando nossos alunos para a vivência fora da escola.

Um dos detalhes importantes é, sem dúvida, o hábito da pontualidade. O cultivo deste hábito evitará prejuízos nas atividades escolares.

Solicitamos aos pais que não se atrasem ao início e término das aulas, evitando possíveis transtornos.

Curso	Turno Matutino		Turno Vespertino	
	<i>Entrada</i>	<i>Saída</i>	<i>Entrada</i>	<i>Saída</i>
Ens. Fundamental	7h20	11h50	13h30	18h
Ens. Médio	7h20	12h40	*	*

3. PONTUALIDADE

Pela importância da pontualidade para o bom andamento de todo o processo educativo e em especial pelo rendimento pessoal de nossos alunos e com a finalidade de ajudar a disciplina, fica estabelecido o seguinte:

3.1- O limite de tolerância para o 1º horário será de 10 minutos.

3.2- Após às 7h30 ou 13h40, somente será autorizada a entrada do aluno mediante a apresentação de justificativa bem fundamentada pelos pais e ou responsáveis (atestado), na receção do colégio.

3.3- Caso o aluno tenha mais de dois (2) atrasos trimestrais, receberá advertência escrita do SOE.

4. SAÍDA DO ALUNO ANTES DO FINAL DA ÚLTIMA AULA

As saídas necessárias antes do término das aulas, só serão possíveis mediante solicitação do responsável por escrito na agenda do aluno. A solicitação de saída não poderá ser feita por telefone. A confirmação do pedido será feita pela Orientadora Educacional.

É considerada falta grave, passível de suspensão, a saída do aluno antes do final da última aula, sem autorização da Orientadora Educacional. (Essa exigência visa a resguardar a segurança pessoal do aluno).

5. SAÍDA DO ALUNO AO TÉRMINO DAS AULAS

Cabe aos senhores pais ou responsáveis, no ato da matrícula, comunicar em formulário próprio:

- a) Se, sendo aluno do E.M., poderá o mesmo esperar o responsável fora do portão do estabelecimento (no estacionamento);
- b) Ou ainda retornar sozinho para casa.

6. UNIFORME ESCOLAR

O uso do uniforme escolar, completo, e padronizado, é indispensável para a frequência às aulas, testes e provas em qualquer horário e dia da semana.

6.1- Ensino Fundamental (1º ao 7º ano e 7ª a 8ª série)

Camiseta, regata, bermuda, calça, calça capri, calça bailarina, casaco de tãctel e casaco duplo de moleton - **padronizados**.

6.2- Ensino Médio (1º ao 3º ano)

Camiseta, camiseta baby look, regata, bermuda, calça, calça capri, calça bailarina, casaco de tãctel e casaco duplo de moleton, - **padronizados**. é permitida a calça jeans azul tradicional, sem rasgos.

6.3- Educaao Física (para todos)

Bermuda ou calça e regata - **padronizados**.
Tenis e meias brancas.

Short-saia so será permitido para crianças até o 5º ano

Obs: Convém acentuar que a camiseta de Educaao Física será usada, exclusivamente, nos dias e horários das aulas de Educaao Física.

6.4- Tenis e meias

- Segmento II – As cores para o tenis podem variar entre o branco - meias brancas.
- Segmento III - As cores para o tenis podem variar entre o branco, preto, azul e cinza - meias brancas.

6.5- Laboratório

- Jaleco padronizado em todas as aulas.

7. FAMÍLIA E ESCOLA

A integraao entre a Família e a Escola é de substancial importância para o processo educativo.

Esta integraao se fará por meio, não so de reuniões ou convocaao de Diretoria ou Serviços, mas principalmente, no dia-a-dia, por contatos permanentes da família com o colégio, pelas informaoes na internet e também pelo contato da Orientadora, quando se fizer necessário.

Qualquer que seja o assunto, a família deve entrar em contato com o setor responsável do colégio, pois é importante que os pais acompanhem a vida escolar de seus filhos.

8. FORMAS DE CONTATO ENTRE FAMÍLIA E ESCOLA

8.1- Os pais poderão entrar em contato com a escola por própria iniciativa, por meio de:

- telefone, fax, e-mail;
- comunicados escritos na Agenda Escolar;
- contato pessoal, dependendo da importância do assunto.

8.2- Normalmente, a Escola se comunica com a família por:

- agenda escolar;
- telefone, fax e e-mail;
- correspondência;
- contatos pessoais;
- reuniões com grupos de pais.

9. A QUEM O ALUNO DEVE SE DIRIGIR:

9.1- **Secretaria e Tesouraria:** passe escolar, carteira de estudante, transferência, boletim orientaao sobre pagamentos de parcelas de anuidade ou de taxas.

9.2- **Biblioteca:** empréstimo de livros e pesquisas.

9.3- **Direao, Serviço de Orientaao Educacional, Coordenaao Pedagógica, Serviço de Orientaao Religiosa:** voltados para atendimentos de natureza psicopedagógica e religiosa.

9.4- **Mecanografia:** cópias.

10. DISCIPLINA

1- Presença dos Pais

A presença dos pais é motivo de alegria para todos. No entanto, para a boa ordem e disciplina, os pais poderão entrar em contato com os professores:

- a) por ocasião da Escola Aberta;
- b) quando solicitado pela coordenação ou professores;
- c) quando solicitado pela família, desde que agendado previamente.

Obs: Para maior segurança de nossos alunos, não aceitamos atendimentos, dispensas e recados por telefones.

2- Disciplina

Objetivando o bem pessoal e comunitário no devido uso da liberdade e da solidariedade, exige-se dos alunos o cumprimento das normas disciplinares do estabelecimento (conforme Regimento Escolar), podendo os mesmos, até não serem admitidos, no ato da matrícula pela Direção, caso não correspondam a essa exigência.

Referem-se a tais normas:

- a) pontualidade às aulas e avaliações;
- b) colaboração com a Direção do Estabelecimento, na conservação do prédio, do mobiliário escolar e de todo material de uso coletivo;
- c) execução das tarefas curriculares;
- d) Cumprimento dos compromissos assumidos no ato da matrícula;
- e) relacionamento com os colegas, funcionários, professores, coordenadores e diretor;
- f) participação nas atividades escolares de acordo com a proposta pedagógica;
- g) uniforme completo para frequência às aulas e demais atividades dentro do recinto escolar.

Obs: O aluno terá que indenizar prejuízos, quanto aos danos materiais causados ao Estabelecimento ou a objetos de sua propriedade, de colegas ou de seus serviços.

3 - É vedado ao aluno:

- a) promover, sem autorização da Direção, qualquer atividade ou tipo de campanha cultural, política, religiosa ou recreativa;
- b) ausentar-se do Estabelecimento sem autorização do **SOE** durante o expediente escolar;
- c) impedir a entrada de colegas no Estabelecimento ou incitá-los à ausência coletiva;
- d) provocar algazarras e distúrbios no pátio, dependências e imediações do Estabelecimento;
- e) fumar ou consumir bebidas alcoólicas no recinto do Estabelecimento e nas imediações;
- f) ocupar-se, durante as aulas, de atividades que não lhes sejam inerentes;
- g) introduzir no Estabelecimento, sem autorização expressa, objetos que não fazem parte do material escolar ou solicitado pela escola, bem como pessoas estranhas ao processo educativo;
- h) utilizar-se, de maneira ilícita, para obter informações sobre a disciplina durante a avaliação;
- i) realizar festas de aniversários nas dependências do colégio;
- j) portar ou utilizar aparelhos eletrônicos nas dependências da escola.

4 - Os alunos, conforme a gravidade ou reiteração das faltas ou infrações, poderão sofrer as seguintes sanções:

- a) advertência oral;
- b) advertência escrita;
- c) suspensão;
- d) cancelamento da matrícula.

Parágrafo único: As sanções serão aplicadas gradativamente, mas, conforme a gravidade da falta, poderão ser aplicadas, desde logo, qualquer delas, independentemente da ordem em que foram enumeradas.

11. EVENTOS

Além das atividades normais da Escola, há outras extracurriculares, que os alunos deverão participar:

- a) Aniversário da Escola.
- b) Semana Santa.
- c) Dias das Mães/ Coroação de Nossa Senhora.
- d) Festa Junina.
- e) Festa da Congregação das Filhas de Nossa Senhora do Sagrado Coração.
- f) Festa da Família.
- g) Olimpíada.
- h) Gincanas.
- i) Semana de Artes.
- j) Feiras.
- k) Festa de Encerramento e Auto de Natal.

12. ACOMPANHAMENTO ESCOLAR

Para facilitar o acompanhamento escolar das atividades de seu filho, acesse o site do colégio www.perpetuosocorro.com.br e visualize, diariamente, os deveres de casa, trabalhos, datas de provas, comunicados, informações, eventos, conteúdos de provas, calendários e fotografias.

13. ALUNOS BOLSISTAS

O aluno bolsista não poderá:

- ❖ ter a nota abaixo da média do Estabelecimento (60,0).
- ❖ transgredir as normas disciplinares do Estabelecimento.

Obs.: A decisão ou não da permanência da bolsa compete unicamente à Direção da escola.

14 . MATERIAL ESCOLAR

O material escolar deve ser bem cuidado, conservado e trazer o nome do aluno (principalmente os livros, camisetas e agasalhos).

Os objetos esquecidos em sala de aula serão recolhidos e devem ser procurados pelo responsável ou aluno na sessão de “achados e perdidos”.

Objetos esquecidos no pátio, se encontrados, serão recolhidos e colocados nos “achados e perdidos”.

A Escola não se responsabiliza pela guarda e consequente indenização, decorrente do extravio ou danos causados a quaisquer objetos, inclusive papel moeda, documentos, pertencentes ou sob a posse do aluno, aparelhos eletrônicos e materiais escolares.

Lembramos de que não faz parte de material e de uniforme escolar: boné, celular, aparelhos eletrônicos, óculos escuros. Os mesmos serão recolhidos e devolvidos aos pais.

15. DO SISTEMA DE AVALIAÇÃO

A avaliação da aprendizagem é um processo contínuo e sistemático, que envolve o crescimento global do aluno, o trabalho didático do corpo docente, e a atualização da comunidade educativa, levando em consideração os objetivos e a finalidade da educação e filosofia do Estabelecimento.

A avaliação da aprendizagem no Ensino Fundamental e Médio visa os seguintes objetivos:

- a) Levar o aluno a uma síntese das experiências realizadas durante certo período, situando-se em um conjunto que lhe permita compreensão cada vez mais ampla e completa do homem e da cultura.
- b) Levar o aluno à dinâmica do processo educativo, do qual ele próprio é agente;
- c) Formar no aluno a consciência objetiva de si mesmo;
- d) Levar o aluno à síntese periódica do conteúdo, possibilitando-lhe uma visão global da realidade, maior clareza, aprofundamento na formação de seu pensamento;
- e) Possibilitar ao professor, o controle dos resultados do processo de aprendizagem integrado no processo educativo, global, pelo acompanhamento das reações de aprendizagem, pela avaliação do

rendimento do trabalho docente e aproveitamento de elementos que ajudam a orientar a aluno à superação de suas deficiências e a estimulá-lo a um aperfeiçoamento que vença suas insuficiências;

- f) Fornecer ao Estabelecimento dados necessários à verificação da consecução de seus próprios objetivos.

A avaliação do aproveitamento escolar é realizada trimestralmente, pelo professor, por intermédio de provas, exercícios, testes, trabalhos e outras atividades de cunho pedagógico.

Para o cálculo da Média Anual será aplicada a seguinte fórmula:

$$MA = 1^{\circ} T + 2^{\circ} T + 3^{\circ} T$$

MA = média anual

T = trimestre

Ou:

$$MA = 1^{\circ} T (30,0) + 2^{\circ} T (30,0) + 3^{\circ} T (40,0) = 100,0$$

Importante: São necessários, no mínimo, 18,0 (dezoito) pontos no 1º e 2º trimestre e 24,0 (vinte e quatro) pontos no 3º trimestre, ao longo do ano letivo, em cada disciplina, para aprovação.

16. DA RECUPERAÇÃO

O Estabelecimento proporciona estudos de recuperação, do processo de ensino aprendizagem do Ensino Fundamental e Ensino Médio, destinados aos alunos com aproveitamento insuficiente, no decorrer do ano letivo, por meio da recuperação final.

Ao longo do ano, a recuperação paralela (de conteúdo) é realizada por meio de avaliações refeitas e exercícios.

Os alunos com insuficiência de pontos, em até 5 disciplinas, devem submeter-se à recuperação final.

A recuperação final consta de aula, prova e trabalho abrangendo partes do programa selecionadas pelo professor regente e informadas ao aluno e responsável na Escola Aberta (Reunião de Pais) do 3º trimestre. O aluno terá direito a no mínimo uma aula de recuperação e a realização de uma prova e um trabalho.

Para a aprovação final, o aluno deverá obter a nota 60,0 (sessenta) pontos. Respeitando o cálculo da Média Final em que será aplicada a seguinte fórmula:

$$MF = \frac{MA + NRF}{2}$$

MF = média final

MA = média anual

NRF = nota da recuperação final

Ou:

$$MF = \frac{(MA) \text{ de } 0 \text{ a nota obtida} + (NRF) \text{ de } 0 \text{ a } 100,0}{2} = 60,0 \text{ (mínimo)}$$

Obs.: O aluno somente fará a recuperação final se apresentar rendimento inferior a 60,0 pontos em até **5 disciplinas**.

17. METODOLOGIA

Para nós do Colégio Nossa Senhora do Perpétuo Socorro, aprendizagem é mudança de comportamento em relação a um objeto que passa a ter uma significação especial na vida e na história de uma pessoa; portanto, aprender significa reconstrução e apropriação.

Fundamental para aprendizagem é a metodologia que favorece a operação do pensamento. Por se tratar de um assunto complexo, indicamos apenas alguns passos essenciais de nossa proposta metodológica: valorizamos em nossos alunos a capacidade de analisar, comparar, classificar, seriar, comentar, explicar, justificar, resumir e concluir.

AVALIAÇÃO - ENSINO FUNDAMENTAL I

No Ensino Fundamental I (1º ao 5º ano) trabalhamos com:

1. Exercícios de verificações (Evs);
2. Avaliação 1 (A1);
3. Avaliação 2 (A2).

As avaliações do 1º ano do Ensino Fundamental I acontecem de forma diferenciada de acordo com as particularidades da etapa de alfabetização, porém de acordo com a metodologia e com atividades específicas a etapa escolar.

As avaliações nas disciplinas de Filosofia, Artes e Educação Física acontecem de forma diferenciada de acordo com as particularidades da disciplina, porém de acordo com a metodologia e com atividades específicas.

1. Exercícios de Verificações: (valor 9.0)

Abrangem conteúdos restritos, são marcados pelo professor em sala de aula. Os alunos deverão ficar atentos às marcações e utilizar sempre a agenda. Sob a supervisão do professor.

Por isso, a agenda escolar é material obrigatório e de uso diário.

Os exercícios de verificação não são agendados, ao final de cada unidade o aluno deverá estar preparado para os testes.

2. Qualitativos: (valor: 1.0)

Os aspectos formativos também são valorizados dando ênfase à auto-avaliação para uma formação consciente e crítica de nossos alunos enquanto seres humanos.

-O professor avalia quanto à tarefa de casa, participação e disciplina.

-O aluno se auto-avalia quanto à tarefa de casa, participação e disciplina.

3. Avaliação 1 (10.0) e Avaliação 2 (10.0):

São de caráter acumulativo, abrangendo maior quantidade de conteúdos possíveis. Acontecem a cada trimestre, em todas as disciplinas, com data previamente marcada em calendário, enviado aos responsáveis.

A média trimestral é a soma das **EVs + A1 + A2**.

3.1. Erros ortográficos:

Para despertar no aluno o cuidado e atenção necessários para uma escrita correta, em todas as disciplinas, serão pontuados o número de erros

ortográficos e seus devidos descontos na nota da avaliação mensal e trimestral.

De acordo com a série, será descontado:

- 2º ano –	}	A cada 25 erros 0,1 (um décimo)
- 3º ano –		A cada 20 erros 0,1 (um décimo)
- 4º ano –		A cada 15 erros 0,1 (um décimo)
- 5º ano –		A cada 10 erros 0,1 (um décimo)

4. Prova substitutiva:

De Evs, será marcada pelo SOE/ SOP (podendo ser escrita ou oral), o aluno deverá apresentar uma justificativa do responsável na agenda.

De A1 e A2, serão realizadas no término de cada trimestre, mediante atestado médico ou requerimento preenchido pelo aluno no SOE e taxa de R\$25,00 por disciplina.

Não haverá prova substitutiva de prova substitutiva.

Não haverá prova substitutiva de Recuperação Final.

5. Entrega das Avaliações:

As avaliações deverão ser assinadas pelo responsável e apresentadas novamente ao professor. As questões erradas deverão ser refeitas no caderno e assinadas pelo responsável.

6. Atividades extras (valor 10,0):

6.1. Feira de Ciências / Gincana Cultural / Olimpíada:

Corresponde a 5 pontos que serão lançados somente no 3º trimestre, sendo:

- 1,0 – Gincana

- 3,0 – Feiras

- 1,0 – Olimpíada

6.2. Produções específicas de cada disciplina:

Corresponde a 5 pontos que serão lançados somente no 3º trimestre, sendo:

- 5,0 – em apresentação de trabalhos escritos e orais solicitados ao longo do ano.

7. Inglês:

1. Exercícios de verificações (Evs):
 - 1 teste escrito – 3,0 pontos;
 - 3 testes orais ao final de cada unidade – 2,0 cada
 - Formativo – 1,0
2. Avaliação 1 (A1) escrita – 10,0
3. Avaliação 2 (A2) escrita – 10,0

AVALIAÇÃO - ENSINO FUNDAMENTAL II 6º ano a 8ª série

De 6º ano a 8ª série, trabalhamos com:

1. Avaliação 1 (A1) = 10,0
2. Avaliação 2 (A2) = 10,0
3. Simuladinho = 5,0
4. Trabalho = 2,0
5. Formativo = 1,0
6. Tarefas = 2,0
7. Tarefas e atividades extras = 10,0 (3º trimestre apenas)

1. Avaliação 1 (10.0)

Prova subjetiva, com 10 questões, de caráter acumulativo, abrangendo maior quantidade de conteúdos possíveis. Acontecem a cada trimestre, em todas as disciplinas, com data previamente marcada em calendário, enviado aos responsáveis.

2. Avaliação 2 (10.0):

Prova objetiva, corrigida em leitora ótica, com questões de 5 itens numerados de 1 a 5. Também de caráter acumulativo, abrangendo maior quantidade de conteúdos possíveis. Acontecem a cada trimestre, em todas as disciplinas, com data previamente marcada em calendário, enviado aos responsáveis.

3. Simuladinho (2,0):

Prova objetiva e multidisciplinar. Abrange conteúdos restritos ao trimestre em todas as disciplinas (exceto Educação Física e Ensino Religioso). Cada disciplina possui 5 itens, totalizando, para esta avaliação, 50 itens.

Acontecem a cada trimestre, para todas as disciplinas, com data previamente marcada em calendário, enviado aos responsáveis.

Importante: Início às 7h20 ou 13h30 e término às 11h50 ou 18h, tempo mínimo para saída 10h ou 16h20. Em dia de Simulado, o aluno deverá comparecer uniformizado; após o término não haverá aula, portanto deve se encaminhar para casa. Não serão tolerados atrasos.

4. Trabalho (2,0):

O trabalho é marcado pelo professor e, obrigatoriamente assume um dos formatos:

- individual (se a elaboração for fora do espaço escolar e do horário de aula);
- em grupo (se realizado no horário de aula);
- se for escrito, deverá possuir 4 questões da disciplina, com respostas discursivas e feitas à mão.

Obs.: Feira de Ciências não entra nessas regras.

5. Formativo (1,0):

Corresponde a pontuação única para todas as disciplinas e abrange o comportamento, postura, participação do educando em todas as aulas. A valoração é feita em coordenação ao final de cada trimestre, as notas são fechadas junto ao SOE e lançada pelo conselheiro da turma em planilha eletrônica.

6. Tarefas (2,0):

É de caráter obrigatório em nossa instituição, deve ser passada e cobrada pelo professor, que efetivará a marcação em planilha própria.

7. Atividades extras (valor 10,0):

7.1. Feira de Ciências (6º ano a 8ª série):

Corresponde a 6,0 pontos que serão lançados somente no 3º trimestre.

7.2. Gincana Cultural e Esportiva :

Corresponde a 4,0 pontos que serão lançados somente no 3º trimestre.

IMPORTANTE

A nota do 1º e 2º trimestres é a soma dos **A1 + A2 + Teste + Trabalho + Ponto Formativo + Tarefa de casa = 30,0 pontos**

Média mínima para aprovação = 18,0 pontos

A nota do 3º trimestre é a soma dos **A1 + A2 + Teste + Trabalho + Ponto Formativo+ Tarefa de Casa + Atividades extras = 40,0 pontos**

Média mínima para aprovação = 24,0 pontos

Prova substitutiva:

- A1, A2 e Simuladinho são realizadas ao término de cada uma das avaliações no trimestre, mediante atestado médico de doença infecto contagiosa e requerimento preenchido pelo aluno/ou responsável no SOE. É cobrada a taxa de R\$25,00 por disciplina.

ATENÇÃO: o aluno que realizar prova substitutiva terá sua nota do trimestre completa divulgada, somente, na entrega do boletim do trimestre subsequente. Não realizamos prova substitutiva de Recuperação Final; nem Substitutiva de Substitutiva.

Entrega das Avaliações:

As avaliações deverão ser assinadas pelo responsável e apresentadas novamente ao professor. As questões erradas deverão ser refeitas no caderno e assinadas pelo responsável. Esse procedimento obrigatoriamente deve ter o acompanhamento da família.

Horário das provas:

Em semana de A1 e A2, os alunos farão provas nos 3 últimos horários. Nos demais, terão aula normal. Em dia de Simuladinho, o aluno fará prova nos 5 horários de aula.

Observação: caso seja necessário, a coordenação e orientação prolongarão o tempo de prova iniciando-o um horário mais cedo, desde que solicitado pelo professor e justificada a necessidade.

AVALIAÇÃO - ENSINO MÉDIO

No Ensino Médio trabalhamos com:

1. Avaliação 1 (A1) = 10,0
2. Avaliação 2 (A2) = 10,0
3. Simulado 1 (parte objetiva) = 4,5
4. Simulado 2 (parte subjetiva) = 0,5
5. Formativo = 2,0
6. Tarefas = 3,0
7. Atividades extras = 10,0 (3º trimestre apenas)

1. Avaliação 1 (10.0)

Prova subjetiva, com 10 questões, de caráter acumulativo, abrangendo maior quantidade de conteúdos possíveis. Acontecem a cada trimestre, em todas as disciplinas, com data previamente marcada em calendário, enviado aos responsáveis.

2. Avaliação 2 (10.0):

Prova objetiva, corrigida em leitora ótica, com 10 questões. Esta dividida em 7 questões de C ou E (cada questão com 5 itens, numerados de 1 a 5) e 3 questões de múltipla escolha (contemplando o formato do ENEM) modelo A B C D. De caráter acumulativo, abrangendo maior quantidade de conteúdos possíveis. Acontecem a cada trimestre, em todas as disciplinas, com data previamente marcada em calendário, enviado aos responsáveis.

3. Simulado 1 (5,0)

Simulado do PAS (parte objetiva), aplicado durante a semana de aula, sem processo de punição

4. Simulado 2 (0,5)

Simulado do PAS (parte subjetiva - redação), aplicado durante a semana de aula, sem processo de punição.

Importante: Início às 8h e término às 12h, tempo mínimo para saída 10h. Em dia de Simulado, o aluno deverá comparecer uniformizado; após o término não haverá aula, portanto deve se encaminhar para casa. Não serão tolerados atrasos.

5. Formativo (2,0):

Corresponde a pontuação única para todas as disciplinas e abrange o comportamento, postura, participação do educando em todas as aulas. A valoração é feita em coordenação ao final de cada trimestre, as notas são fechadas junto ao SOE e lançada pelo conselheiro da turma em planilha eletrônica.

6. Tarefa (3,0):

É de caráter obrigatório em nossa instituição, deve ser passada e cobrada pelo professor, que efetivará a marcação em planilha própria.

7. Atividades extras (valor 10,0):

7.1.Semana da Saúde:

Corresponde a 6,0 pontos que serão lançados somente no 3º trimestre.

7.2.Gincana Cultural e Esportiva :

Corresponde a 4,0 pontos que serão lançados somente no 3º trimestre.

IMPORTANTE

A nota do 1º e 2º trimestres é a soma dos **A1 + A2 + Simulado + Teste + Trabalho + Ponto Formativo + Tarefa de casa = 30,0 pontos.**

Média mínima para aprovação = 18,0 pontos

A nota do 3º trimestre é a soma da **A1 + A2 + Simulado + Teste + Trabalho + Ponto Formativo+ Tarefa de Casa + Atividades extras = 40,0 pontos.**

Média mínima para aprovação = 24,0 pontos

Prova substitutiva:

- A1 e A2 são realizadas ao término de cada uma das avaliações no trimestre, mediante atestado médico de doença infecto contagiosa e requerimento preenchido pelo aluno/ou responsável no SOE. É cobrada a taxa de R\$25,00 por disciplina.

ATENÇÃO: o aluno que realizar prova substitutiva terá sua nota do trimestre completa divulgada, somente, na entrega do boletim do trimestre subsequente. Não realizamos prova substitutiva de Recuperação Final; Substitutiva de Substitutiva e nem de Simulado.

Entrega das Avaliações:

As avaliações deverão ser assinadas pelo responsável e apresentadas novamente ao professor. As questões erradas deverão ser refeitas no caderno e assinadas pelo responsável. Esse procedimento obrigatoriamente deve ter o acompanhamento da família.

Horário das provas:

Em semana de A1 e A2, os alunos farão provas nos 3 últimos horários. Nos demais, terão aula normal.

Observação: caso seja necessário, a coordenação e orientação prolongarão o tempo de prova iniciando-o um horário mais cedo, desde que solicitado pelo professor e justificada a necessidade.

Como proceder no dia da prova

É de grande importância a organização durante toda a semana de provas para que seus resultados sejam sempre positivos. Para tal desenvolvemos regras que deverão ser rigorosamente seguidas:

1. O aluno deverá sentar-se em local indicado no mapeamento ou sugerido pelo professor que estiver aplicando a prova;
2. Não será permitida a saída de sala para beber água ou ir ao banheiro durante o tempo de prova, salvo em situações de necessidade, você deverá fazê-la no horário do intervalo ou no horário que preceder ao de aplicação da prova;
3. O aluno que não trouxer material para a execução da prova deverá realizá-la com o que possuir. Atenção: se algum aluno for encontrado nas dependências da Educação Infantil ou Ensino Fundamental I solicitando material aos alunos menores, será advertido.

4. Não é permitida a utilização de calculadoras científicas, muito menos agendas eletrônicas ou celulares para cálculos nas provas de exatas. Apenas calculadoras de operação simples quando autorizada pelo professor da disciplina.
5. Lembramos de que o uso do celular não é permitido no ambiente escolar, portanto o aluno não deve permanecer com celular ligado, durante o período de prova, mesmo que seja na configuração “vibrar”. O aluno que insistir em deixar o celular ligado poderá ter sua prova cancelada.
6. Todo material, incluindo estojos e bolsas, deverá ser colocado na frente da sala, junto ao quadro.
7. Não é permitido colocar agasalhos no colo, o aluno deverá vesti-lo ou depositá-lo junto ao material, na frente da sala.
8. O aluno deve aproveitar ao máximo seu tempo de provas. Caso haja tempo ocioso, o aluno deverá permanecer quieto, sem utilizar materiais alheios ao da prova, até o recolhimento da avaliação.
9. Não é permitido ao aluno ouvir música, realizar leituras, brincar com jogos eletrônicos durante o tempo após a prova.
10. O professor não passará nas salas. Caso haja alguma irregularidade na prova, o professor resolverá posteriormente, da melhor forma possível para não prejudicar o aluno, e no momento de aula.
11. Lembre-se de que a interpretação da prova deve ser sua, não do professor.
12. Respeitar o horário de início e término das provas;
13. Simulado: Não é necessário trazer material nesse dia, apenas lápis, caneta esferográfica PRETA ou AZUL e borracha; Os alunos deverão se encaminhar para suas casas após a conclusão do simulado; Trazer calculadora simples para prova de exatas; Observar e cuidar da marcação do cartão.

18. PROVA SUBSTITUTIVA

O aluno poderá, excepcionalmente, submeter-se à prova substitutiva, caso o seu comparecimento ao processo normal da avaliação sofra impedimento considerado, comprovadamente, como motivo de força maior.

Esta prova substitutiva deverá ser requerida na Orientação Pedagógica, no prazo determinado em calendário deste manual. Para solicitação da prova substitutiva, o aluno deverá apresentar justificativa escrita, preencher o requerimento e efetivar pagamento de taxa correspondente. Não haverá prova substitutiva do Simulado, Simuladinho, Trabalhos, Feiras e Recuperação Final.

As provas substitutivas serão feitas em horário diferente daqueles frequentado pelo aluno, sob a supervisão da Orientadora Pedagógica. Ver calendário no final do manual.

19. TRABALHOS ESCOLARES

- a) Além das provas e testes os professores podem solicitar trabalhos práticos, pesquisas, etc;
- b) A frequência do aluno é obrigatória em toda atividade escolar;
- c) Todos os trabalhos executados serão avaliados pelos professores.

20. DA FREQUÊNCIA

A frequência é obrigatória para todos os alunos em todas as disciplinas, de acordo com a legislação vigente. É considerado aprovado quanto à frequência mínima de 75%. As faltas serão computadas de acordo com o número de aulas de cada disciplina.

21. CONSELHO DE CLASSE

Ao término de cada trimestre, o Conselho de Classe se reunirá para analisar os resultados da avaliação quantitativa e qualitativa dos alunos. O conselho é soberano nas decisões.

22. CALENDÁRIOS DE AVALIAÇÕES - Seg. II

A seguir, apresentamos calendário de provas (A1 e A2). Lembramos de que essas datas merecem atenção dos responsáveis e educandos na programação anual. Atenção: as disciplinas para cada dia serão divulgadas posteriormente. As avaliações substitutivas serão marcadas, posteriormente, pela coordenação e orientação.

A1 - Ensino Fundamental I

1º trimestre	2º trimestre	3º trimestre
14/03 a 20/03	25/06 a 29/06	01/10 a 05/10

A2 - Ensino Fundamental I

1º trimestre	2º trimestre	3º trimestre
23/04 a 27/04	22/08 a 28/08	12/11 a 27/11

A1 escrita Inglês- Ensino Fundamental I

1º trimestre	2º trimestre	3º trimestre
26/03 a 30/03	18/06 a 22/06	24/09 a 28/09

A2 escrita Inglês- Ensino Fundamental I

1º trimestre	2º trimestre	3º trimestre
16/04 a 20/04	13/08 a 17/08	05/11 a 09/11

As avaliações de Inglês acontecem em datas diferenciadas. As datas são enviadas por meio de comunicados anexados na agenda.

23- CALENDÁRIOS DE AVALIAÇÕES - Seg. III

A seguir, apresentamos calendário de provas (A1 e A2). Lembramos de que essas datas merecem atenção dos responsáveis e educandos na programação anual.

AVALIAÇÃO 1 (A1)**A1 - Ensino Fundamental II – 6º ano a 8ª série****1º Trimestre**

QUA 14/03	QUI 15/03	SEX 16/03	SEG 19/03	TER 20/03
MAT	ING	PORT	HIST	ESP
ARTES	CIE	RED	FIL	GEO

2º Trimestre

QUA 27/06	QUI 28/06	SEX 29/06	SEG 02/07	TER 03/07
MAT	ING	PORT	HIST	ESP
ARTES	CIE	RED	FIL	GEO

3º Trimestre

QUA 26/09	QUI 27/09	SEX 28/09	SEG 01/10	TER 02/10
MAT	ING	PORT	HIST	ESP
ARTES	CIE	RED	FIL	GEO

A1 - Ensino Médio – 1º ao 3º ano**1º Trimestre**

QUA 14/03	QUI 15/03	SEX 16/03	SEG 19/03	TER 20/03
MAT	SOC	GEO	LIT	FÍS
ARTES	QUI	BIO	HIST	FIL
	RED	L.E.	GRAM	

2º Trimestre

QUA 27/06	QUI 28/06	SEX 29/06	SEG 02/07	TER 03/07
MAT	SOC	GEO	LIT	FÍS
ARTES	QUI	BIO	HIST	FIL
	RED	L.E.	GRAM	

3º Trimestre

QUA 26/09	QUI 27/09	SEX 28/09	SEG 01/10	TER 02/10
MAT	SOC	GEO	LIT	FÍS
ARTES	QUI	BIO	HIST	FIL
	RED	L.E.	GRAM	

AVALIAÇÃO 2 (A2)

A2 - Ensino Fundamental II – 6º ano a 8ª série

1º Trimestre

QUI 26/04	SEX 27/04	QUA 02/05	QUI 03/05	SEX 04/05
MAT	ING	PORT	HIST	ESP
ARTES	CIE	RED	FIL	GEO
	ED. FIS	E.R.		

2º Trimestre

QUA 22/08	QUI 23/08	SEX 24/08	SEG 27/08	TER 28/08
MAT	ING	PORT	HIST	ESP
ARTES	CIE	RED	FIL	GEO
	ED. FIS	E.R.		

3º Trimestre

QUI 08/11	SEX 09/11	SEG 12/11	TER 13/11	QUA 14/11
MAT	ING	PORT	HIST	ESP
ARTES	CIE	RED	FIL	GEO
	ED. FIS	E.R.		

A2 - Ensino Médio – 1º ao 3º ano

1º Trimestre

QUI 26/04	SEX 27/04	QUA 02/05	QUI 03/05	SEX 04/05
MAT	SOC	GEO	LIT	FÍS
ARTES	QUI	BIO	HIST	FIL
ED. FIS.	RED	L.E.	GRAM	E.R

2º Trimestre

QUA 22/08	QUI 23/08	SEX 24/08	SEG 27/08	TER 28/08
MAT	SOC	GEO	LIT	FÍS
ARTES	QUI	BIO	HIST	FIL
ED. FIS.	RED	L.E.	GRAM	E.R

3º Trimestre

QUI 08/11	SEX 09/11	SEG 12/11	TER 13/11	QUA 14/11
MAT	SOC	GEO	LIT	FÍS
ARTES	QUI	BIO	HIST	FIL
ED. FIS.	RED	L.E.	GRAM	E.R

Simulado- Ens. Médio e Simuladinho- Ens. Fund.

1º Trimestre Quarta-feira	2º Trimestre Terça-feira	3º Trimestre Quinta-feira
25/04	14/08	25/10

Substitutivas do Ensino Fundamental e Médio

Avaliação	Data para solicitação junto ao SOE	Data de aplicação
A1 – 1º trimestre	21/03	29 e 30/03
A2 – 1º trimestre	07/05	17 e 18/05
Simuladinho -2º trimestre	07/05	18/05
A1 – 2º trimestre	04/07	09 e 10/08
A2 – 2º trimestre	29/08	05 e 06/09
Simuladinho -2º trimestre	29/08	06/09
A1 – 3º trimestre	03/10	17 e 18/10
A2 – 3º trimestre	19/11	21 e 22/11
Simuladinho -3º trimestre	19/11	22/11

24. ENFERMARIA

O Colégio Perpétuo Socorro conta com um posto de enfermagem e enfermeiras nos horários de:

- **turno matutino 7h às 13h**
- **turno vespertino 13h às 18h45**

Observações:

1. O aluno, ao se encaminhar até à enfermaria, deverá estar de posse da agenda escolar, nela será realizado registro para acompanhamento familiar;
2. Caso o aluno faça uso de medicação, a mesma deverá ser entregue pelo responsável ao SOE (Adriana – Segmento I e II e Selva – Segmento III) onde será preenchida e assinada uma ficha pelo responsável.
3. Não envie remédio pelo aluno.
Atenção – na entrada, o medicamento deverá ser entregue à enfermeira.
Na saída, o responsável deverá buscar o medicamento diretamente na **enfermaria que funciona de 7h às 19h.**
É proibido enviar o remédio pelo aluno na Educação Infantil e Ensino Fundamental I.
4. Cabe exclusivamente ao responsável autorizar ou não o uso de medicamentos ao seu filho diretamente com a enfermeira.

Manual do Educando

Termo de Compromisso

Eu, _____

responsável pelo educando _____

Turma: _____ recebi e estou de acordo com as diretrizes de trabalho

do Colégio Nossa Senhora do Perpétuo Socorro a serem desenvolvidas no ano letivo de 2012.

Brasília DF, _____ de _____ de 2012.

Assinatura do Responsável

*" Quando Deus quer uma obra, os obstáculos são meios".
Padre Júlio Chevalier*